



लुम्बिनी प्रदेश सरकार  
कृषि तथा भूमि व्यवस्था मन्त्रालय  
पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय  
भेदेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र,  
रोल्पा

फोन ०८६-४४०३२  
E-mail: vethosrolpa@gmail.com  
www.rolpa.vethos.gov.np

प.स. २०८०/०८१  
सूचना नं.०२

प्रतिफलमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक अनुदान ग्राहीको लागि प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना।

दोश्रो पटक प्रकाशित मिति २०८०/१०/१०

भेदेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र, रोल्पाको आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक स्विकृत कार्यक्रम अनुसार दुध फुल माछा र मासुमा प्रतिफलमा आधारित अनुदान कार्यक्रम कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८० बमोजीम संचालन गर्न ईच्छुक समूह/सहकारी/ निर्वाचक/उद्यमी/कम्पनीहरूलाई लक्षित गरि आजको मितिले १० दिन भित्र (मिति २०८०/१०/१९ गते कार्यालय समय भित्र) कार्यालयमा रु १० व टिकट टाँस गरि खामबन्दी प्रस्ताव पेश गर्नु हुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । प्रस्ताव साथ पेश गर्नु पर्ने निवेदनको ढाँचा, कार्यक्रम संचालनको लाग आवश्यक न्यूनतम मापदण्ड, व्यावसायिक कार्ययोजना, संलग्न गर्नुपर्ने अन्य कागजातहरू र कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०८० यस कार्यालयको वेबसाईट [www.vethosrolpa.gov.np](http://www.vethosrolpa.gov.np) बाट प्राप्त गर्न सकिनेछ । अन्य जानकारीका लागि कार्यालयको सम्पर्क नं. ०८६ ४४००५६ वा सूचना अधिकारीको सम्पर्क नं. ९८५७८७७०२६ मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ । रित नपुगेका वा म्याद नाघेर प्राप्त हुन आएका प्रस्तावहरू समावेश नहुने व्यहोरा समेत यसै सूचना मार्फत जानकारी गराईन्छ ।

तपशिलः

(कुल कार्यक्रम बजेट रु २० लाख)

क्र. स.	बाली वस्तुको विवरण	आवेदनको किसिम	अनुदान दिने आधारहरू	प्रमाणित गर्ने आधारहरू	प्रोत्साहन अनुदान रकम रु.
१.	दुध उत्पादन	समूह/सहकारी/कम्पनी/निजि व्यवसायी	<ul style="list-style-type: none"> <li>गत आ.व. को श्रावण महिना देखी असार मसान्त सम्म गरेको दुधको कारोवारको अभिलेख पेश गर्नु पर्ने,</li> <li>समूह वा सहकारी वा कम्पनी वा निजि डेरी वा निजि उद्यमीले संस्थागत रूपमा खरिद बिक्री गरेको हुनुपर्ने,</li> <li>समूह वा सहकारी वा फार्म वा कम्पनी वा निजि उद्यमीले दुधको उत्पादन रेकर्ड पारदर्शी रूपमा उत्पादनको कृषकको नामावली सहित विवरण राखेको हुनु पर्ने,</li> <li>दुधको उत्पादन रेकर्ड बडा/स्थानिय थह/ जिल्ला स्थित पशुपन्छी हेर्ने कार्यालयका प्राविधिकले प्रमाणित गरेको हुनुपर्ने,</li> <li>पशु बीमा गरेका पशुपालक कृषकहरूलाई प्राथमिकता दिईने प्राविधिक प्रतिवेदन जिल्ला स्थित विषयगत कार्यालय वा स्थानिय तहबाट तयार भएको हुनुपर्ने,</li> <li>प्रति समूह /सहकारी/कम्पनीले मासिक औषत कम्तिमा ७००० लिटर दुध उत्पादन तथा बिक्री</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>आवेदकको संस्थागत अभिलेख</li> <li>जिल्ला स्थित विषयगत कार्यालय वा सम्बन्धित स्थानिय तहको निरीक्षण सहितको प्राविधिक प्रतिवेदन</li> <li>सहकारीले आफै बिक्री वितरण गर्ने भए बिक्री अभिलेख र थोक बिक्री गर्ने भए सम्झौताको प्रतिलिपि वा बिक्री गरेको पसलकोनाम, ठेगाना र सम्पर्क नं. सहितको विवरण,</li> <li>कृषकले व्यवसायिबाट लिएको भुक्तानीको अभिलेख,</li> <li>सहकारी वा संस्थागत रूपमा कृषकको रकम खातामा भुक्तानी गरेको अभिलेख,</li> <li>स्थायी लेखा नं. करचुत्ता कागजात, दुधको कारोवार खुल्ने वार्षिक लेखा परीक्षण प्रतिवेदन</li> </ul>	प्रति लिटर अधिकतम रु २।- (कृषकलाई बैंक मार्फत भुक्तानी हुने)

*[Signature]*  
कार्यालय प्रमुख



लुम्बिनी प्रदेश सरकार  
कृषि तथा भूमि व्यवस्था मन्त्रालय  
पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय  
भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र,  
रोल्पा

फोन ०८६-४४०३३२

E-mail: vethosrolpa@gmail.com  
www.rolpa.vethcs.gov.np



			<p>गरेको हुनु पर्ने</p> <ul style="list-style-type: none"><li>निजि फर्म वा कम्पनी वा निजि डेरी वा निजि उद्यमीको हकमा मासिक औषत कम्तीमा २५०० लि. उत्पादन तथा बिक्री गरेको हुनु पर्ने</li></ul>		
२.	माछा/मासु/अण्डा(बाखा/भेडा/बंगुर/रागा/माछा) उत्पादन	समुह/सहकारी/कम्पनी/निजि व्यवसायी	<ul style="list-style-type: none"><li>गत आ.व. २०७९/८० मा उत्पादन तथा बिक्री गरेको खसी/बोका/भेडा/बंगुर/रागा/अण्डा तथा माछा मासुको कारोवारको अभिलेख पेश गर्नु पर्ने</li><li>समुह वा सहकारी वा निजि उद्यमिले जिउँदो मासु/माछा/अण्डाको उत्पादन रेकर्ड पारदर्शी रूपमा उत्पादक कृषकको नामावली सहित विवरण राखेको हुनुपर्ने</li><li>वार्षिक अवधीमा बिक्री गरेको खसी/बोका/भेडा/बंगुर/रागा/माछा/अण्डा उत्पादक संस्थाले आफैले पालन गरेको वा सदस्य कृषकहरुबाट खरिद गरेको अभिलेख हुनु पर्ने</li><li>मासु/माछा/अण्डाको उत्पादन रेकर्ड बडा/स्थानिय तह/जिल्ला स्थित पशु सेवा कार्यालयका प्रतिनिधिले प्रमाणित गरेको हुनुपर्ने। पशु विमा गरेका पशु पालक कृषकहरुलाई प्राथमिकता दिईने</li><li>खसी/बोका/भेडाको हकमा समुह/सहकारीबाट १०० वा बंगुरको हकमा प्रति समुह/सहकारी प्रति वर्ष ४० वा रागाको हकमा प्रति समुह/सहकारी प्रति वर्ष कम्तीमा २० गोटाको कारोवार गरेको हुनुपर्ने।</li><li>निजिको हकमा खसी/बोका ५० वा रागा २० वा बंगुर २५ गोटा प्रति वर्ष वा माछा मे.ट. प्रति वर्ष बिक्री कारोवार गरेको हुनुपर्ने र सहकारीको हकमा १० मे.ट. माछाको वार्षिक कारोवार गरेको हुनुपर्ने।</li><li>अण्डा उत्पादन मासिक न्यूनतम १०००० गोटा उत्पादन हुनुपर्ने।</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>आवेदकको संस्थागत अभिलेख।</li><li>सम्बन्धित बडा वा स्थानियतह वा जिल्ला स्थित पशुपन्छी हेर्ने कार्यालयको निरिक्षण सहितको प्राविधिक प्रतिवेदन।</li><li>विमा गरिएको भए विमा लेख।</li><li>आवेदकको खरिदबिक्री अभिलेख।</li><li>थोक बिक्री गर्ने भए सम्झौताको प्रतिलिपि वा बिक्री गरेको पसलको नाम ठेगाना र सम्पर्क नम्बर सहितको विवरण</li><li>कृषकले व्यवसायबाट लिएको भुक्तानीको अभिलेख।</li><li>संस्थागतको हकमा कृषकको खातामा भुक्तानी गरेको अभिलेख।</li><li>स्थायी लेखा नम्बर</li><li>संस्था वा कम्पनीको हकमा कर चुक्ता प्रमाण।</li><li>कारोवार खुल्ने वार्षिक लेखापरिक्षण प्रतिवेदन।</li></ul>	<p>प्रति किलो ग्राम अधिकतम जिउँदो खसी/बोका/भेडाको हकमा रु २५ का दरले, जिउँदो रागाको हकमा रु १५ का दरले, जिउँदो बंगुरको हकमा रु १५ का दरले, माछाको हकमा रु १५ का दरले, अण्डाको हकमा रु २५० प्रति हजार गोटाका दरले। (कृषकलाई बैंक मार्फत भुक्तानी हुने छ।)</p>

संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरू:

कार्यालय प्रमुख



लुम्बिनी प्रदेश सरकार  
कृषि तथा भूमि व्यवस्था मन्त्रालय  
पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय  
भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र,  
रोल्पा

फोन ०८६-४४०३३२

E-mail: vethosrolpa@gmail.com  
www.rolpa.vethos.gov.np



८. प्रस्तावकको निवेदन ( अनुसूचि - ३६ बमोजिम )
९. दर्ता/ नविकरण भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि (समुह/नीजि फर्म/कम्पनी/सहकारी)
१०. स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण-पत्र, गत आर्थिक बर्षको लेखा परिक्षण तथा कर चुक्ता प्रमाण-पत्र ।
११. निजि फर्म तथा कृषक समूहको हकमा स्थायी लेखा नम्बर तथा गत आर्थिक बर्षको कर चुक्ता प्रमाण-पत्रको को प्रतिलिपि व्यवसायिक कार्ययोजना सहितको प्रस्ताव (अनुसूची - ३८ बमोजिम )
१२. सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र ।
१३. अनुदान माग गर्न गरिएको निर्णयको प्रतिलिपि ।
१४. प्रस्ताव पेश गर्नेको नागरिकताको प्रतिलिपि साथै दोहोरो अनुदान नलिएको स्व घोषणा ( अनुसूची ४२ बमोजिम )

कार्यालय प्रमुख